

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ТУРИЗМА»**

ул. Козленская, 6, Вологда, 160035
Тел./факс (8172) 72-87-33, 72-05-76
ИНН 3525269286
ОГРН 1113525015944
e-mail: crp728733@yandex.ru

25.12.2025 № 238

На № _____ от _____

**РЕШЕНИЕ
о проведении ярмарки**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Вологодской области от 28.02.2025 № 306 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

Организовать и провести ярмарку, установив следующий порядок её проведения:

1. организатор ярмарки: муниципальное бюджетное учреждение «Центр содействия развитию предпринимательства и туризма»;
2. наименование ярмарки: специализированная ярмарка на ул. Герцена, вблизи дома № 68;
3. перечень реализуемых на ярмарке товаров: продовольственные и непродовольственные товары.

Продукция личных подсобных хозяйств: свежие овощи, плодовые культуры, свежая зелень, свежие садовые фрукты (при предоставлении справки о наличии личного подсобного хозяйства), мед и продукты пчеловодства (при предоставлении ветеринарно-санитарного паспорта пасеки). Продукция крестьянских (фермерских) хозяйств: свежие овощи, плодовые культуры, свежие садовые фрукты, свежая зелень, мед и продукты пчеловодства, рыба, мясо и др., а также сезонно: рассада цветов, плодово-ягодных растений, декоративных садовых деревьев и кустарников. Текстильная продукция (за исключением нижнего белья).

4. срок проведения ярмарки: 01 января-31 декабря 2026 года;
 5. место проведения ярмарки: г. Вологда, ул. Герцена, вблизи дома № 68;
 6. режим работы ярмарки: с 08.00 до 20.00.
 7. Порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке:
 - 7.1. торговые места на ярмарке предоставляются в соответствии со схемой ярмарки согласно приложению № 1 к настоящему решению (далее – схема ярмарки)
- Количество торговых мест на ярмарке:

8 (Восемь) оборудованных торговых мест;

2 (Два) торговых места для выездной торговли с автолавки;

7.2. для участия в ярмарке потенциальный участник ярмарки (далее – Заявитель) не позднее, чем за пять дней до даты начала участия в ярмарке подает организатору ярмарки письменное заявление о предоставлении торгового места на ярмарке согласно утвержденной форме»;

7.3. заявления на бумажном носителе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, каб. 107, скан-копии заявлений в электронном виде - по адресу электронной почты: срг728733@yandex.ru. На заявлении должна быть подпись и печать (при наличии) заявителя;

заявления в электронной форме принимаются путем заполнения и отправки формы по ссылке, указанной под постом о проведении ярмарки в сообществе социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/msbvologda>. На заявлении должна быть подпись и печать (при наличии) Заявителя.

7.4. в заявлении Заявитель указывает следующие сведения:

1) информацию о заявителе:

а) полное и сокращенное (в случае, если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, - для юридических лиц;

б) фамилию, имя и отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

в) фамилию, имя и отчество (в случае, если имеется) гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, - для граждан;

2) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае, если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке;

4) информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю, а также о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров в соответствии с типом ярмарки, установленным решением организатора ярмарки.

5) информацию об ассортименте товаров, планируемых к реализации на ярмарке (выполняемых работах, оказываемых услугах);

6) информацию о модели и заводском номере контрольно-кассовой техники (далее - ККТ) или заводской номер фискального накопителя, либо указывает причину (льготу) неприменения ККТ.

При подаче заявления участник ярмарки предъявляет организатору ярмарки документы, подтверждающие указанные сведения.

7.5. В целях информирования о принятом Организатором ярмарки решении участник указывает в заявлении номер контактного телефона и адрес электронной почты (при наличии).

7.6. Организатор ярмарки рассматривает заявления и в течение 5 (пяти) рабочих с даты приема заявления, выдает разрешение на участие в ярмарке, либо отказывает в выдаче такого разрешения и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причин такого отказа.

7.7. Основанием для отказа в предоставлении торгового места на ярмарке являются:

7.7.1. указание в заявлении товаров для реализации на ярмарке, продажа которых запрещена в соответствии с требованиями действующего законодательства;

7.7.2. указание в заявлении товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), не соответствующих перечню товаров, указанных в решении о проведении ярмарки;

7.7.3. несоблюдение сроков подачи заявления на участие в ярмарке, установленных организатором ярмарки;

7.7.4. отсутствие свободных торговых мест на ярмарке после распределения, осуществленного в соответствии с решением о проведении ярмарки, принятым организатором ярмарки, и схемой ярмарки;

7.7.5. отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 7.4;

7.7.6. выявление в представленных данных недостоверной или искаженной информации.

Если количество поданных заявок превышает количество торговых мест, приоритет отдается Заявителю, заявка которого была подана ранее.

7.8. Организатор ярмарки рассматривает заявления и в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты приема заявления, выдает разрешение на участие в ярмарке согласно утвержденной форме, либо отказывает в выдаче такого разрешения и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причин такого отказа.

О принятом решении Организатор ярмарки уведомляет Заявителя по электронной почте, указанной в заявлении, или по виртуальной автоматической телефонной станции (ВАТС) с номером 8-800-200-16-77 с записью аудиофайла устного телефонного консультирования.

7.9. Размер платы за предоставление торгового места составляет 100 (Сто) рублей за один день работы на ярмарке.

Размер платы за предоставление торгового места для торговли с автолавки составляет 1 000 (Тысяча) рублей за один день работы на ярмарке.

Внесение оплаты осуществляется за день до даты начала участия в ярмарке безналичным путем на счет Организатора ярмарки по следующим реквизитам:

ИНН 3525269286

КПП 352501001

ОГРН 113525015944

ОКЦ № 10 СЗГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Вологодской области

Кор/сч: 40102810445370000022

Рас/сч: 03234643197010003000

БИК: 011909101

Лицевой счет 20306Ш90590

Подтверждением оплаты является чек по операции банка или справка банка о подтверждении платежа.

7.10. Организатор ярмарки вправе принять решение об аннулировании решения о предоставлении Участнику торгового места на ярмарке. Основанием для аннулирования решения о предоставлении торгового места на ярмарке является:

7.10.1. нарушение срока внесения и размера оплаты, предусмотренных пунктом 7.9 настоящего решения;

7.10.2. размещение Участником дополнительных торговых мест, не предусмотренных схемой размещения;

7.10.3. осуществление торговли с необорудованных мест (коробок, ящиков, тротуаров);

7.10.4. продажа товаров, несоответствующих типу ярмарки;

7.10.5. передача торгового места третьему лицу;

7.11. В случае аннулирования решения о предоставлении торгового места на ярмарке, Участник уведомляется Организатором и отстраняется от участия в ярмарке, при этом возврат платы за предоставление торгового места не предусмотрен.

8. Участник ярмарки обязан:

8.1. осуществлять продажу скоропортящихся продуктов при наличии средств охлаждения;

8.2. на автолавках, автоприцепах, цистернах, тележках, лотках, прилавках обеспечивать наличие четкой надписи, указывающей на их принадлежность (организационно-правовая форма или ФИО);

8.3. обеспечить наличие водонепроницаемых материалов, таких как клеенка, пластик, соответствующих требованиям безопасности на торговых местах, где в продаже есть продовольственные товары;

8.4. в случае продажи товаров с лотков обеспечивать их складными подставками, исключая установку лотков непосредственно на мостовую, землю или тротуар (торговля вразвал разрешается бахчевыми, овощами, картофелем);

8.5. осуществлять денежные расчеты с населением с обязательным применением контрольно-кассовой техники, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

8.6. поддерживать в исправном состоянии предоставленное торговое место (имущество) и нести полную материальную ответственность перед Организатором за сохранность имущества во время участия в ярмарке;

8.7. осуществлять продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 20.11.2020 № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

9. Обязанности Организатора ярмарки:

- не позднее чем за три календарных дня до согласованной даты начала проведения ярмарки публикует в сообществе социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/msbvologda> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о месте, сроках проведения, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых товаров (выполнении работ, оказании услуг), и план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров в рамках ее проведения, содержащий организационные вопросы проведения ярмарки, в том числе порядок и сроки принятия заявок на участие, порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке и другие сведения по усмотрению организатора ярмарки.

- направляет в Департамент экономического развития и туризма Администрации города Вологды на бумажном носителе и (или) по электронной почте заявление о согласовании решения о проведении ярмарки (далее - заявление).

Приложения:

1. Приложение № 1 (Схема универсальной ярмарки «на ул. Герцена, вблизи дома № 68» на 1 л. в 1 экз.).

Директор



М.К. Крджонян

Схема специализированной ярмарки «на ул. Герцена, вблизи дома № 68»

